



T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Sosyal Sigortalar Genel Müdürlüğü
Sigortalı Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı

Sayı : B.13.2.SSK.5.01.07.00-XXX-213671
Konu : Hizmet Birleştirme İşlemleri.

21/03/2008

..... SOSYAL GÜVENLİK İL MÜDÜRLÜĞÜNE
..... SSK SİGORTA İL/SİGORTA MÜDÜRLÜĞÜNE (DEVREDİLEN)
..... BAĞ-KUR İL MÜDÜRLÜĞÜNE (DEVREDİLEN)

Bilindiği üzere, devredilen Sosyal Sigortalar Kurumu sigorta il/sigorta müdürlükleri ile Bağ-Kur il müdürlükleri arasında hizmet birleştirme işlemleri manuel gerçekleştirilmekte, bu durum ise hizmet birleştirme ve aylık bağlama işlemlerinde gecikmelere neden olduğundan ilgililerin şikayet ve sızlanmalarına yol açmaktadır.

Sigortalıların devredilen Bağ-Kur ve SSK'da geçen hizmetlerinin birleştirilmesi ile ilgili işlemlerde etkinliğin artırılması, verilen hizmet kalitesi ve hızının geliştirilmesinin usul ve esaslarını belirlemek amacıyla hazırlanan 07/03/2006 tarihli "Sosyal Sigortalar Kurumu ve Bağ-Kur'da Geçen Hizmetlerin Bilgisayar Ortamında Birleştirilmesine İlişkin Protokol" imzalanmıştır.

Diğer taraftan, 08/09/2006 tarihli, 713309 sayılı Genel Yazı ile talimatlandırıldığı üzere, sigorta il/sigorta müdürlükleri arasında daha önce manuel yürütülen hizmet isteme ve bildirme işlemleri, 11/09/2006 tarihinden itibaren yazışma yapılmaksızın bilgisayar aracılığıyla yapılmaya başlanılmıştır.

Söz konusu Protokol gereğince, bu defa sigortalıların devredilen Bağ-Kur ve SSK'da geçen hizmet sürelerinin toplanarak birleştirilmesi işlemlerinin bilgisayar ortamında sonuçlandırılmasını sağlamak üzere hazırlanan "Hizmet Birleştirme Programı" <http://sgknet/Sigortalı> internet adresinde 03/03/2008 tarihi itibarıyla işleme alınmış bulunmaktadır.

Devredilen Bağ-Kur ve SSK müdürlükleri arasında hizmet birleştirme işlemlerinde kullanılmak üzere, ünitelerde hizmet isteme ve birleştirme işlemlerinden sorumlu sigorta il müdür yardımcısı, şef ve memurlara yetkiler verilmiş olup, programın kullanımına ilişkin "Hizmet Birleştirme İşlemleri Kılavuzu" <http://sgknet/duyurular> bölümünde yayımlanmıştır.

Buna göre, üniteler arasındaki hizmet birleştirme işlemlerinin bilgisayar programı aracılığıyla yapılması, aşağıda belirtilen usul ve esaslar dahilinde yürütülecektir.

1- 14/10/1998 tarihli 12-89 Ek Genelge eki 18/09/1998 tarihli Protokolün 6 ncı maddesine göre, devredilen SSK ve Bağ-Kur üniteleri arasında ikinci bir işlem yapılmasına neden olunmaması bakımından, hizmeti istenilen sigortalının Kurumumuzdaki bütün çalışmalarının tespitinden sonra hizmet isteme ve bildirme işlemi, sigortalının en son çalışmalarının geçtiği ünite tarafından yapılacaktır.

2- Devredilen SSK ve Bağ-Kur müdürlüklerinin yetkili personeli tarafından sigortalı bilgileri tediye ve hizmet kütüklerinden güncellendikten sonra hizmet isteme ve bildirme işlemi yapılacaktır.

3- Sigortalının 506 veya 2925 sayılı Kanunlara tabi en son çalışmalarının geçtiği ünite web sayfasının (www.ssk.gov.tr) "Sigortalı Tüm Hizmet Bölümü" ekranından işyerinin bağlı bulunduğu "il/şube" kodu üzerinden tespit edilecektir.

4- 1479 veya 2926 sayılı Kanunlara tabi hizmetlerin geçtiği il müdürlüğü web sayfasının (www.bagkur.gov.tr) "Sigortalılık Bilgileri" ekranında "meslek ili" alanında belirtilen ilden tespit edilecektir.

5- Sigortalının birden fazla sigorta sicil numarası veya bağ-numarasının tespit edilmesi halinde, iptal-ipka işlemi yapılmadan hizmetler bildirilmeyecektir.



T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Sosyal Sigortalar Genel Müdürlüğü
Sigortalı Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı

6- Hizmet bildirme yazılarında sigortalıların prime esas kazançları mutlaka yer alacaktır.

7- 1479 veya 2926 sayılı Kanunlara tabi prim borcu bulunan sigortalıların prim borçları ödenmediği sürece hizmeti isteyen üniteye hizmet süreleri bildirilmeyecek, ancak hizmet bildirilememesi nedeni hakkında ilgili üniteye ara cevapla bilgi verilecektir.


8- Hizmet bildirme işlemi talep tarihini takip eden tarihten itibaren en geç 15 gün içinde sonuçlandırılarak hizmeti isteyen üniteye bildirilecek, bu süre içerisinde bildirilmeyen hizmetlerin nedeni hakkında program aracılığıyla ilgili üniteye bilgi verilecektir.

9- Hizmet isteme ve bildirme işlemleri tamamlandıktan sonra sistem tarafından verilen sayı numarası kayıtlı yazıların çıktılarının bir örneği sicil/tahsis dosyasına konulacak bir örneği ise sigortalıya bilgi için gönderilecektir.

10- Hizmet birleştirme işlemleri yapacak olan üniteler hizmet birleştirme programı üzerinden yapılacak hizmet isteme ve bildirme işlemlerinin sağlıklı olarak yürütülebilmesi için gerekli olan her türlü tedbiri alacaktır.

11- Devredilen SSK ve Bağ-Kur'un internet sayfalarında yer alan tescil ve hizmet kayıtlarına ait bilgilerin yazışma yapılmaksızın; sigortalılık kaydının bulunup bulunmadığı, sigortalıların hizmet kayıtlarının sorgulanıp basamak tespiti, yeşil kart uygulaması, sağlık karnesi verilmesi gibi işlemler ile hak sahiplerine gerekli yardımların yapılabilmesi ile gelir/aylık almakta olanlarla sağlık yardımlarından yararlananların bu haklarının devam edip etmediğinin tespiti işlemlerinde kullanılması hususunda devredilen Bağ-Kur tarafından yayımlanan 11/05/2006 tarihli, 2006/7 sayılı Genelge ve devredilen SSK tarafından yayımlanan 15/05/2006 tarihli, 383265 sayılı Genel Yazıda belirtilen usul ve esaslar dahilinde işlem yapılmaya devam edilecektir.

Bilgi edinilmesini, gereğince işlem yapılmasını rica ederim.


İbrahim ULAŞ
Genel Müdür

DAĞITIM:

Gereği:

- Merkez Teşkilatına
- Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne
- SSK Sigorta İl/Sigorta Müdürlüklerine (Devredilen)
- Bağ-Kur İl Müdürlüklerine (Devredilen)
- Emekli Sandığı Bölge Müdürlüklerine (Devredilen)

Bilgi:

Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığına